

מכרז מספר : 59678 פנימי

מס' המשרה : 80081909

תואר המשרה : מרכז (הטמעת מערכות) 1 - משרות.

היחידה : יישומים

המקום : חדרה

המשרד : בית חולים הלל יפה חדרה

הדרגה : דרגה 38 - 40 דירוג 12 מהנדסים או

דרגה 38 - 40 דירוג 13 הנדסאים/טכנאים או

דרגה 38 - 40 דירוג 11 מח"ר

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

ביצוע פעולות הדרכה בתחומי תפעול מערכות המידע, לרבות הפעלת רכיבי חומרה.  
ביצוע פעולות הדרכה ותמיכה במערכות חדשות.  
סיוע והדרכת עובדי/ות היחידה ביישום מערכת הפעלה במחשבים אישיים.  
איתור תקלות טכניות וכלליות המתעוררות במהלך העבודה השוטפת של המשתמשים במחשבים, לרבות טיפול בהם.  
תחזוקה ותיעוד של יישומים בתוכנות שונות.  
ייעוץ ברכישת ציוד מחשוב אישי והיקפי חדש, בהתאם לצרכים.  
יצירת קשר עם טכנאים וספקי חוץ לצורך תיקון תקלות חומרה במחשבים ובציוד הפרפריאלי של המשתמשים.  
מעקב אחר אספקה סדירה של משאבים לתפעול המחשבים והציוד ההיקפי.  
סיוע למשתמשים בביצוע שיחזורים.  
מעקב אחר תקינות פעילותם של המחשבים האישיים והציוד ההיקפי, לרבות מדפסות, מסופים ותקשורת.  
ייזום וריכוז פעולות הדרכה בנושאים שבאחריות.  
הפצה וניתוח טפסי משוב בין המשתמשים.  
ביצוע פעולות נוספות בהתאם לצורך על פי הנחיית הממונה.  
דרישות המשרה :  
רשיונות :

למהנדסים- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.  
לטכנאים/הנדסאים- רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים.  
השכלה :

תואר אקדמי במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או במתמטיקה ומדעי המחשב  
או בהנדסת תעשייה וניהול במסלול מערכות מידע או הנדסת תוכנה או מערכות מידע  
או בהנדסת חשמל או בהנדסת אלקטרוניקה או במדעים במסלול ניהול טכנולוגיות או

תואר אקדמאי אחר או הנדסאי/טכנאי (רצוי בוגר מגמת מחשבים) בוגר קורסים  
מקצועיים בתחום מערכות מידע בהיקף של 200 שעות לפחות (במכסת השעות יכללו גם  
קורסים שנלמדו במסגרת לימודי התואר ו/או התעודה).

ניסיון:

-----  
ניסיון בתחום מערכות מידע על פי הפירוט הבא:

לבעלי תואר שני - 1 שנות ניסיון.

לבעלי תואר ראשון - 2 שנות ניסיון.

להנדסאים - 3 שנות ניסיון.

לטכנאים - 4 שנות ניסיון.

שפות:

-----

ידיעת השפה העיברית על בוריה.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

ידע:

-----

ידע וניסיון במערכות מחשוב מתקדמות.

כישורים אישיים:

-----

יכולת ניהול, תכנון וארגון.

תודעת שירות גבוהה.

אחריות ומחוייבות לתפקיד.

תקשורת בינאישית ברמה גבוהה.

הערות:

וועדת הבוחנים תתכנס לא יאוחר מיום 24.12.2018.

המועד הסופי להתכנסות הוועדה יקבע בהתאם להתקדמות הטיפול במכרז.

הודעה על המועד הסופי תשלח למועמדים העונים לדרישות הסף במכרז.

יש לצרף קורות חיים, הערכות עובד מהשנתיים האחרונות

ואישור זכאות להשתתף במכרז פנימי.

במשרה מועסק עובד

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך

המכרז פורסם ביום : יא' בכסלו, תשע"ט (19/11/2018)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : יח' בכסלו, תשע"ט (26/11/2018)

ועדת הבוחנים תתכנס לא יאוחר מיום : טז' בטבת, תשע"ט 24/12/2018

המועד הסופי להתכנסות הוועדה יקבע בהתאם להתקדמות הטיפול במכרז, הודעה על

המועד הסופי שנקבע תישלח למועמדים העומדים בתנאי הסף למכרז.

במכרזים פנימיים עד דרגה 20 (כולל) בדירוג המנהלי ומקבילותיה, אם הוגשה

מועמדות אחת, רשאית הנהלת המשרד למנות את המועמד/ת למשרה ללא צורך בכינוס וועדת בוחנים, וזאת בכפוף לאמור בפסקה 11.426(א) לתקשי"ר.

**בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).**

**על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.**

**בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.**

**במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.**

**בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.**