

מכרז מספר : 59724 פנימי

מס' המשרה : 81076729

תואר המשרה : רכז/ת בכיר/ה (שירותים טכניים) 1 - משרות.

היחידה : שירותים טכניים - משק

המקום : חדרה

המשרד : בית חולים הלל יפה חדרה

הדרגה : דרגה 15 - 17 דירוג 01 מינהלי.

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

ריכוז הטיפול המינהלי הכרוך בתפעולו של נושא מקצועי אחד או יותר, בבית חולים כללי.

ריכוז עצמאי של המשימות המקצועיות הקשורות בנושא שבריכוז/ה, בתיאום עם הממונה ועם גורמים רלוונטיים נוספים.

ריכוז מסמכים הקשורים לנושא שבריכוז/ה, בדיקת שלמות הנתונים והתאמתם להוראות ולנהלים, לרבות ביצוע בירורים והשלמת נתונים חסרים, בהתאם לצורך. ריכוז נתונים ממקורות שונים לצורך בקרת איכות, הפקת לקחים ויישומם בעבודה בנושא המקצועי, בתיאום עם הנוגעים בדבר.

ריכוז העברת נתונים, בנושאים שבריכוז/ה, לעיבוד נתונים ממוחשב.

ריכוז והפקת דיווחים שונים: סטטיסטיים, תקופתיים, רפואיים ומנהליים, על-פי הצורך ובהתאם לנהלי הדיווח ולהנחיות הממונה.

השתתפות במחקרים ובסקרים המבוססים על מאגרי מידע רפואי.

קיום קשר עם יחידות בית החולים בנושאים שבריכוז/ה.

במידת הצורך, פיקוח על עבודתם של העובדים שבניהול/ה, הדרכתם ופתרון בעיות מקצועיות בהתאם לצורך.

השתתפות בוועדות ובצוותי עבודה, בהתאם למינוי מהגורם המוסמך לכך ובתיאום עם הממונה.

ביצוע תפקידים נוספים, בתחום המקצועי, על-פי הנחיות הממונה.

דרישות המשרה:

השכלה:

השכלה תיכונית (12 שנות לימוד).

ניסיון:

2 שנות ניסיון.

ידע:

הכרת המונחים המקצועיים הקשורים לנושאים שבריכוז/ה.

הכרת השימוש במערכות הממוחשבות לעיבוד נתונים.

שפות:

ידיעת השפה העברית, כדי ביטוי בכתב ובעל-פה, ברמה גבוהה.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת מונחים מקצועיים.

כישורים אישיים:

כושר תיאום וארגון.

כושר לקיים יחסי אנוש תקינים.

הערות:

וועדת הבוחנים תתכנס לא יאוחר מיום 26.12.2018.

המועד הסופי להתכנסות הוועדה יקבע בהתאם להתקדמות הטיפול במכרז.

הודעה על המועד הסופי תשלח למועמדים העונים לדרישות הסף במכרז.

יש לצרף קורות חיים, הערכות עובד מהשנתיים האחרונות

ואישור זכאות להשתתף במכרז פנימי.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך

המכרז פורסם ביום : יג' בכסלו, תשע"ט (21/11/2018)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כ' בכסלו, תשע"ט (28/11/2018)

וועדת הבוחנים תתכנס לא יאוחר מיום : יח' בטבת, תשע"ט 26/12/2018

המועד הסופי להתכנסות הוועדה יקבע בהתאם להתקדמות הטיפול במכרז, הודעה על

המועד הסופי שנקבע תישלח למועמדים העומדים בתנאי הסף למכרז.

במכרזים פנימיים עד דרגה 20 (כולל) בדירוג המנהלי ומקבילותיה, אם הוגשה

מועמדות אחת, רשאית הנהלת המשרד למנות את המועמד/ת למשרה ללא

צורך בכינוס וועדת בוחנים, וזאת בכפוף לאמור בפסקה 11.426(א) לתקשי"ר.

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.