

מרכז מס' פנימי : 61390

מספר המשרה : 80082412
תואר המשרה : מרכז נושא (אלימוט במשפחה) 1 - משרות.
היחידה : תחנה לבריאות הנפש (טיפול במוגרים)
המקום : חדרה
המשרד : בית חולים היל יפה חדרה
הדרגה : דרגה ח - ודרוג 24 עובדים סוציאליים.
חלוקת : 25 אחוז

תאור התפקיד :

רכיבו נושא במסגרת יחידה לעובדה סוציאלית בבי"ח/מרפאה קהילתית.
אחריות לנושא המוגדר ביחידה לעובדה סוציאלית.

יעוץ למנהל/ת היחידה, לעובדיה ולצוות הרב מקצועני, בכל הקשור בנושא אותו מרכז/ת.

אבחן הבעיות הייחודיים לנושא, מתוך דוחות בכתב ובע"פ, וביצוע טיפול פרטני בהתאם.

ייזום פעילות לאיסוף חומר מקורות נוספים בסיסי במוסד ובקהילה.

קיום קשר מקצועי עם כל הגורמים המקצועיים והминистליים במוסד ובקהילה לצורך קידום וביצוע פעילות למען ציבור הנזקקים בנושא אותו מרכז/ת, וכן לשם תיאום, עדכון והדרכה הדידית.

עשוי/ה לעסוק בפעולות ייעוץ והסברת בנושא אותו מרכז/ת.

קיום מעקב ישיר ו/או עקיף אחר התפתחות הנושא אותו מרכז/ת, לצורך קידומו ושיפורו.

עשוי/ה להשתלב בתפקידיו עי"ס בפעולות השופטת של יחידת העי"ס.

מילי תפקידים נוספים, בתחום המקצועי, עפ"י הוראות הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סך

השכלה ורשימות:

תואר אקדמי בעובדה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ניסיונות:

2 שנות ניסיון, רצוי בתחום הריכוז.

דרישות רצויות נוספים

שפונות:

ידיעת השפה העברית.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

כישוריים אישיים:

כושרקיימים יחסית אנווש תקינים.

*הערה: בעת פרסום מכרז יש לציין את תחום הריכוז.

הערות:

ועדת הבוחנים תתכנס לא יאוחר מיום 10.3.2019.

המועד הסופי להתקנות הוועדה יקבע בהתאם להתקנות הטיפול במכרז.

הודעה על המועד הסופי תשלח למועמדים העוניים לדרישות הסף במכרז.

יש לצרף קורות חיים, הערות עובד מהשנתיים האחרונות

ואישור זכאות להשתתף במכרז פניימי.

כל מקום בו מפורט תואר התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה וכן להפק

המכרז פורסם ביום : כח' בשבט, תשע"ט (03/02/2019)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ה' באדר-א, תשע"ט (10/02/2019)

ועדת הבוחנים תתכנס לא יאוחר מיום : ג' באדר-ב, תשע"ט 10/03/2019

המועד הסופי להתקנות הוועדה יקבע בהתאם להתקנות הטיפול במכרז, הודעה על

המועד הסופי שנקבע תישלח למועמדים העוניים בתנאי הסף למכרז.

במכרזים פנימיים עד דרגה 20 (כולל) בדירוג המנהלי ומקבילותיה, אם הוגשה

מועמדות אחת, רשות הנהלת המשרד למנות את המועמד/ת למשרה ללא

צורך בכינוס וועדת בוחנים, וזאת בכפוף כאמור בפסקה 11.426(א) לתקשי"ר.

בקשות למרכז זה יש להגיש באמצעות המערכת האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תאפשר במרקם חריגים ובההתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלוים למשרד הרלונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" "המקום ולצרכך תעוזות השכלה ממושך להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או מקבל לה בארץ בה נרכש ואושר שකול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מוח"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במרקם.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדורשים לאימונות הפרטיטים שנרשמו בטופס" שאלון המועמד" "המקום, כולל אישורי העסקה מקומות העבודה קודמיים הרלונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאם למשרה.

במידה ונשלחה דרישת למצאת מסמכים נוספים הרי שהמעמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מהתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסריים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובנה בחשבון.
במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במרקם עלייך לפנות למרכז השירות האינטרנטית באמצעות המערכת הגיש האלקטרונית.