

מכרז מספר : 70520 פנימי

מס' המשרה : 80082352

תואר המשרה : מרכזת בכירה (המבוגר והסיעוד הפנימי) 1 - משרות.

היחידה : מרכזות קורסים - אחיות

המקום : חדרה

המשרד : בית חולים הלל יפה חדרה

הדרגה : דרגה ב5 - ב16 דירוג 39 אחיות.

חלקיות : 75 אחוז

תאור התפקיד :

אחריות לפיתוח ועדכון תוכניות לימוד בתחומים מקצועיים כגון: יסודות הסיעוד, סיעוד פנימי, סיעוד כירורגי, בריאות הציבור והקהילה ועוד, בתיאום עם מנהל/ת בית הספר וע"פ הנחיות מינהל הסיעוד.

אחריות על איכות ההוראה העיונית והקלינית בתחום המקצועי אותו מרכז/ת, בהתאם לדרישות מינהל הסיעוד והאוניברסיטה בתוכניות האקדמיות. מתן ייעוץ בנושאים הקשורים בהפעלת התחום המקצועי אותו מרכז/ת, לרבות בחירת מרצים ושדות קליניים.

מתן ייעוץ והנחיית התלמידים בתחומים אותם מרכז/ת.

מעריך/ה את ההוראה העיונית והקלינית בתוכניות הלימוד בתחום אותו מרכז/ת.

מעריך/ה התקדמות התלמידים בתחום המקצועי אותו מרכז/ת, בהתאם להנחיות בית הספר.

משתלבת/ת באופן פעיל בהוראה העיונית והקלינית.

אחריות לעדכון ידע אישי בתחומים מקצועיים וניהוליים הקשורים לתפקיד.

ביצוע תפקידים נוספים, בתחום המקצועי, ע"פ הנחיות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

\*\*\*\*\*

רישיונות :

-----

אח/ות מוסמך/ת המוכר/ת ע"י משרד הבריאות.

השכלה :

-----

תואר שני מוכר בסיעוד. חובה שאחד משני התארים, ראשון או שני, יהיה בסיעוד.

ניסיון :

-----

ניסיון של 6 שנים בסיעוד, מתוכן לפחות שנתיים בהדרכה קלינית ע"פ אישור בכתב

של אח/ות ראשית/ת במוסד רפואי או מנהל/ת בית ספר לסיעוד.

קורסים :

-----

עדיפות לבעלי השתלמות מוכרת (קורס על בסיסי) בתחום קליני רלוונטי, עם רישום  
בפנקס המורשים לעסוק בסיעוד, במדור השתלמות מוכרת בנושא זה, ותעודה בחתימת  
האח/ות הראשי/ת הארצית וראש מינהל הסיעוד במשרד הבריאות.

דרישות רצויות נוספות:

\*\*\*\*\*

שפות:

-----

ידיעת השפה העברית והאנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית, וכדי ביטוי בכתב  
ובע"פ.

דרישות כלליות:

-----

כושר לקיים יחסי אנוש תקינים.

כושר תיאום וארגון.

יכולת לשיקול שיפוט וקביעת סדרי עדיפויות, בראייה כוללת.

הערות:

וועדת הבחנים תתכנס לא יאוחר ממיום 10.4.2019.

המועד הסופי להתכנסות הוועדה יקבע בהתאם להתקדמות הטיפול במכרז.

הודעה על המועד הסופי תשלח למועמדים העונים לדרישות הסף במכרז.

יש לצרף קורות חיים, הערכות עובד מהשנתיים האחרונות

ואישור זכאות להשתתף במכרז פנימי.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך

המכרז פורסם ביום : כט' באדר-א, תשע"ט (06/03/2019)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ו' באדר-ב, תשע"ט (13/03/2019)

ועדת הבחנים תתכנס לא יאוחר מיום : ה' בניסן, תשע"ט 10/04/2019

המועד הסופי להתכנסות הוועדה יקבע בהתאם להתקדמות הטיפול במכרז, הודעה על

המועד הסופי שנקבע תישלח למועמדים העומדים בתנאי הסף למכרז.

במכרזים פנימיים עד דרגה 20 (כולל) בדירוג המנהלי ומקבילותיה, אם הוגשה

מועמדות אחת, רשאית הנהלת המשרד למנות את המועמד/ת למשרה ללא

צורך בכינוס וועדת בוחנים, וזאת בכפוף לאמור בפסקה 11.426(א) לתקשי"ר.

**בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).**

**על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.**

**בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.**

**במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.**

**בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.**